

RMIG Code of Conduct

Introduktion

RMIG Gruppen (RMIG) er en verdensledende koncern inden for perforeringsteknologier og lignende ydelser. RMIG er den hurtigste til at levere standard- og simple, tailor-made produkter via den mest brugervenlige, automatiserede og avancerede e-shop, og RMIG har det bredeste og i nogle områder det dybeste produktsortiment, fordi vi får leveret fra hele verden. RMIG ønsker at fortsætte med at udvide denne position. Vores forretningsmission er at være en innovativ og bæredygtig leverandør af perforerede produkter.

RMIG ønsker at opnå succes gennem fair konkurrence, etisk korrekt opførsel og lovlige adfærd. Et troværdigt forretnings samarbejde til gavn for alle kan kun eksistere, hvis der er fair konkurrence og det er fuldstændigt i overensstemmelse med gældende love. Hos RMIG er al samarbejde mellem kolleger og med eksterne parter karakteriseret ved sikkerhed, tillid, pålidelighed og ærlighed. For at kunne vedholde denne tillid og fortrolighed med vores kunder, medarbejdere og det offentlige, er det vigtigt, at vi altid opfører os med respekt for retfærdighed og vores lovgivning og følger vores interne regler.

Vi er klar over vores ansvar over for vores kunder, medarbejdere og organisationer, og vi klarlægger derfor etiske, sociale og juridiske retningslinjer og principper i denne RMIG Code of Conduct for at opretholde et succesrigt samarbejde. Derfor definerer denne RMIG Code of Conduct de generelle principper og krav for RMIG medarbejdere.

Sociale og økologiske forhold så som menneskerettigheder, arbejdsbetingelser, forebyggelse af korrupsion og beskyttelse af miljøet er vigtige for os. Vores fokus er på vores samlede ESG-påvirkning (Environment, Social and Governance) ved at forbedre vores resultater på udvalgte områder inden for ESG.

RMIG forventer, at alle medarbejdere følger gældende love og denne RMIG Code of Conduct, dvs. deler vores etiske principper som defineret nedenfor.

1 Overholdelse af loven

RMIG er forpligtet til at følge alle gældende love.

2 Menneskerettigheder og arbejdsforhold

2.1 Gensidig påvirkning respekt og tillid

Vi respekterer alle individers personlige værdighed, privatliv og personlige rettigheder. Ifølge vores virksomhedsværdier er vi forpligtet til at udvise respekt, ærlighed og tillid over for vores medarbejdere og eksterne samarbejdspartnere. Vi værdsætter en retfærdig, venlig og konstruktiv adfærd i vores samspil med hinanden. Mobning og sexisme er derfor uforeneligt med ansættelse i RMIG.

2.2 Lighed og ligebehandling

Vores kultur fordrer lige muligheder for og lige påskønnelse af alle vores ansatte. I alle beslutninger vedr. ansættelse er vores medarbejdere helt og holdent behandlet efter deres evner og kvalifikationer. Vi accepterer ikke diskrimination, hvad angår etnisk oprindelse, kultur, køn, religion, ideologi, handicap eller seksuel orientering under nogen omstændigheder.

2.3 Børnearbejde

En hvilken som helst form for børnearbejde er forbudt. Hvis lokale love ikke definerer en højere alder, må intet barn stadig skolesøgende i grundskolen (0.-9. klasse) eller under 15 år ansættes i RMIG.

2.4 Arbejdssikkerhed

RMIG skal tilsikre et sikkert og attraktivt arbejdsmiljø og er ansvarlig for at gøre forebyggende foranstaltninger, hvad angår erhvervsmæssig sundhed og sikkerhed. Gældende krav om erhvervsmæssig sundhed og sikkerhed skal overholdes. Et arbejdsmiljø, der støtter sundhed skal være til stede, mens uheld og erhvervssygdomme skal undgås.

2.5 Løn og arbejdstid

En rimelig aflønning så vel som lovmæssige minimumslønninger er tilsikret, og den gældende danske lovgivning om arbejdstid skal følges.

2.6 Ret til at organisere sig inkl. kollektive forhandlinger

RMIG støtter retten til at organisere sig og til at forhandle kollektivt, samt garanterer håndhævelse af fagforeningsrettigheder på arbejdspladsen, og at medarbejderne frit kan vælge at melde sig ind i organisationer, som er i overensstemmelse med dansk lovgivning.

2.7 Tvangsarbejde

RMIG forbyder og undgår alle former for tvangsarbejde og tilsikrer, at ingen er ansat mod deres egen vilje.

3 Forretningsintegritet

3.1 Bestikkelse og korrupsion

Fri og retfærdig konkurrence er grundlaget for økonomiske aktiviteter. Korrupsion, illoyalitet og svigt forvrænger denne konkurrence. Vi forventer i særdeleshed, at vores medarbejdere afstår fra at tilbyde, love eller tillade nogen form for fordel over for ansatte hos kunder, leverandører eller tredjepart tilknyttet dem, med det mål at modtage en ordre eller anden form for fordele med fortrinsret. Bidrag af enhver art, som tilbydes til ansatte hos kunder eller leverandører og til embedsmænd eller ansatte i andre virksomheder, med det for øje at vinde ordrer eller andre fordele for RMIG eller andre personer inkl. en selv, er helt uacceptabelt.

3.2 Interessekonflikter

Personlige interesser må ikke påvirke vores professionelle dømmekraft urimeligt. RMIG forventer, at vores medarbejdere undgår situationer, hvor personlige interesser går imod RMIG's interesser.

Medarbejdere hos RMIG må ikke bruge deres position hos RMIG til fordel for dem selv personligt, for familie, venner eller tætte kolleger.

Venligst rapportér direkte til Executive Management med det samme, hvis en aktuel eller potentiel interessekonflikt opdages, så vi kan finde en løsning.

3.3 Kopivarer

Risikoen for kopivarer/-materiale er lav i metalindustrien, men for en sikkerheds skyld, hvis det skulle ske, skal det kasseres og mærkes 'obsolete'.

3.4 Gaver og invitationer

Vores forretningsforbindelser er baseret på ærlighed og skal ikke forvides eller påvirkes af former for bestikelser eller lignende.

Invitationer, gaver eller gæstfrihed, som RMIG medarbejdere tilbyder, skal være retmæssige og legitime.

3.5 Identificering af sager (whistleblowerordning/beskyttelse mod repressalier)

RMIG medarbejdere er forpligtet til at give Executive Management besked omgående, hvis de enten ser eller har mistanke om upassende og utilbørlig adfærd hos leverandører, underleverandører eller hos kolleger i RMIG.

3.6 Fri konkurrence

RMIG er forpligtet til at følge alle gældende regler om fair konkurrence og monopolforebyggende love. RMIG må ikke forbryde sig mod monopolforebyggende love i aftaler om f.eks. ulovlig prissætning, tildeling af markeder og kunder, markedsaftaler eller svindel med tilbud og må ikke misbruge sin eventuelt dominerende stilling på markedet.

3.7 Hvidvaskning

RMIG skal følge alle relevante, juridiske forpligtelser vedrørende forebyggelse af hvidvaskning og må ikke involvere sig i hvidvaskning.

3.8 Andres immaterielle ejendom

Alle RMIG medarbejdere skal respektere andres immaterielle ejendom ved at:

- Indhente de fornødne autorisations- og licensaftaler før brug af immateriel ejendom og nøje følge brugsbetingelserne
- Respektere copyrights, varemærker, logoer, ligheder og andre immaterielle rettigheder i vores reklamer og marketing
- Afstå fra at misbruge andres patenter, varehemmeligheder eller anden ejendomsinformation

3.9 Kontrol med udenrigshandel og eksport

RMIG støtter globale tiltag for at undgå produktion af atomvåben tillige med biologiske og kemiske våben og udviklingen af passende lanceringsteknologier, samt følger gældende regler for udenrigshandel og told. Al import og eksport skal deklareres korrekt og gennemsigtigt til toldmyndighederne.

4 Håndtering af information/GDPR (General Data Protection Regulation)

RMIG skal følge gældende databeskyttelseslove og regler. Persondata på kunder og ansatte skal håndteres fortroligt. RMIG skal beskytte fortrolig information og kun bruge dem på en passende måde. RMIG har ikke ret til at afsløre informationer, som er ukendt for offentligheden.

5 Miljøbeskyttelse

RMIG skal følge alle gældende miljølove og –regler, udvikle måder til at minimere miljøforurening og uophørligt forbedre metoder til miljøbeskyttelse. Alle enheder af RMIG forventes at etablere og implementere et passende miljømæssigt styringssystem.

6 Konflikt-mineraler

RMIG er ansvarlig for forholdsregler mod brug af produkter, som direkte eller indirekte finansierer væbnede grupper eller overtræder menneskerettighederne. Skulle et produkt indeholde en eller flere af følgende konflikt-mineraler (tin, tantal, tungsten, guld eller tilhørende malm), garanterer RMIG gennemsigtighed, hvad angår hele vores leveringskæde til leverandørværk på opfordring.

7 Supply-chain

RMIG forventer, at medarbejdere vil fremsende en 'Leverandør Code of Conduct' inkl. alle dens principper og krav til vores leverandører og underleverandører, og at det bliver brugt som et udvælgelseskriterium (kopi af 'Leverandør Code of Conduct' ligger på vores intranet).

8 Manglende overholdelse

Ethvert brud på forpligtelserne i denne RMIG Code of Conduct vil blive anset som et grundlæggende brud på aftale. Hvis der skulle være mistanke om brud på principperne, forbeholder RMIG sig ret til at udbede sig yderligere information i den pågældende sag. Hvis forbedringer ikke bliver implementeret inden for en given deadline, eller hvis denne RMIG Code of Conduct ikke bliver fulgt, forbeholder RMIG sig ret til at opsige aftalen, herunder ansættelsesaftalen.